

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19 DZIECKA

1. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie korona-wirusem, nauczyciel opiekujący się oddziałem powiadamia natychmiast dyrektora przedszkola.

2. Woźna oddziałowa /przydzielona do oddziału/ ubrana w fartuch ochronny z długim rękawem /kombinezon, maskę lub przyłbicę oraz rękawiczki niezwłocznie udaje się z dzieckiem do izo-latki.

3. Dyrektor przedszkola :

1) wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci;

2) powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i wdraża wydawane instrukcje i polecenia;

3) zamyka budynek -nikogo nie wpuszcza ani nie wypuszcza, chyba że takie będą wytyczne Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

4) powiadamia rodziców dziecka w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

6. Czekać na wytyczne Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, dziecko przebywa z woźną oddziałową w izolatce. Pomiędzy dzieckiem a woźną obowiązkowo zostanie zachowane 2 m odległości.

7. Dyrektor wydaje dziecko rodzicom jeżeli takie są wytyczne Stacji Sanitarno-epidemiologicznej, zaleca także rodzicom dziecka stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarne-go (dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym).

8. Dyrektor stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorące pod uwagę zaistniały przypadek.

9. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddany zostaje gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami (dezynfekuje się także powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.), wietrzy się salę zajęć).

10. W razie zakażenia dziecka dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w którym przebywało dziecko podejrzane o zakażenie lub zachorowanie.

11. Dyrektor o zaistniałym incydencie informuje Wójta Gminy Oświęcim.

12.W przypadku zamknięcia przedszkola lub kwarantanny dyrektor powiadamia Kuratorium Oświaty w Krakowie.

13.W przypadku nieobecności dyrektora czynności spoczywające na nim wynikające z tej procedury wykonuje wyznaczony pracownik przedszkola tj.: intendentka.

14.W placówce umieszczone są w określonych miejscach (wejście do przedszkola, korytarz, izolatka) potrzebne numery telefonów (w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej), które w razie potrzeby znacznie ułatwiają kontakt.

15.UWAGA: Zawsze, w przypadku jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.