

REGULAMIN ODPLATNOŚCI ZA POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W BRZEZINCE

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 27.10.2017 o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. Poz.2203 z 2017 r.).
- 2) Uchwała Nr XLI/459/17 Rady Gminy Oświęcim z dnia 20 grudnia 2017 roku.
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949).

§ 1

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe w Brzezince;
- 2) dzieciach – należy przez to rozumieć dzieci uczęszczające do Przedszkola Samorządowego w Brzezince;
- 3) rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka;
- 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Brzezince.
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Oświęcim;
- 6) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oświęcim;

§ 2

1. Organem prowadzącym przedszkole jest Gmina Oświęcim.
2. Przedszkole Samorządowe w Brzezince funkcjonuje przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców.
3. Przedszkole świadczy swoje usługi zgodnie z organizacją pracy przedszkola określoną w arkuszu organizacyjnym placówki i aneksach do tego arkusza, zatwierdzonych przez organ prowadzący na dany rok szkolny.

§ 3

Przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w ramach realizacji podstawy programowej, w czasie nie krótszym niż 5 godzin dziennie, tj. od godziny 8.00 do 13.00.

§ 4

1. Rodzic ma obowiązek zadeklarować godziny pobytu dziecka w przedszkolu do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego dziecko rozpocznie edukację przedszkolną.
2. Dokumentem na podstawie, którego naliczona zostaje odpłatność za pobyt i żywienie dziecka w przedszkolu jest deklaracja rodzica (załącznik nr 1).
3. Deklaracja obowiązuje przez cały okres pobytu dziecka w przedszkolu z wyjątkiem okresu wakacyjnego, wówczas rodzic deklaruje chęć pobytu dziecka w placówce wg załącznika nr 2 do regulaminu.
4. Rodzice, którzy pragną zmienić godziny pobytu dziecka w przedszkolu lub zakres spożywanych posiłków powinni - w terminie do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc obowiązywania zmian - zgłosić się do dyrektora przedszkola lub intendenci celem wypełnienia nowej deklaracji.

§ 5

1. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci, objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w § 3, wynosi 1 zł.
2. Opłata pobierana jest za każdą rozpoczętą godzinę, po przekroczeniu limitu określonego w § 3.
3. Wysokość opłaty za czas realizacji odpłatnych świadczeń ustala się, jako iloczyn stawki godzinowej, liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu zadeklarowanych przez rodziców oraz ilość dni pobytu w miesiącu.

§ 6

1. Opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego podlega rozliczeniu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w następnym miesiącu.
2. Wysokość zwrotu opłaty ustala się po zakończeniu miesiąca, za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu przez przemnożenie stawki godzinowej oraz łącznej liczby godzin niewykorzystanych przez dziecko.

§ 7

1. W przedszkolu istnieje możliwość korzystania z 1, 2 lub 3 posiłków, za które w zależności od wyboru, rodzice ponoszą koszty w wysokości jak poniżej:
 - 1) śniadanie – 1,80 zł.
 - 2) obiad - 3,00 zł.
 - 3) podwieczorek - 1,20 zł.
2. Koszty wydawanych posiłków dla dzieci obejmują: koszty zużytych produktów, tzw. „wsad do kotła”.
3. Koszty tzw. „wsadu do kotła”, czyli dzienną stawkę żywieniową ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z Wójtem Gminy Oświęcim.

4. Opłata za żywienie podlega rozliczeniu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu za każdy dzień, w następnym miesiącu.

§ 8

1. Opłaty za żywienie oraz korzystanie z wychowania przedszkolnego pobierane są z góry do 16 – go dnia danego miesiąca.
2. Opłaty, o których mowa w § 8 ust. 1 przyjmuje intendent przedszkola na kwitariusz przychodowo - ewidencyjny.
3. Powstałe nadpłaty w ciągu roku szkolnego za żywienie oraz nadpłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego zostaną zaliczone na poczet następnego miesiąca z zastrzeżeniem § 8 ust. 6.
4. Przedszkole dokona rodzicom zwrotów nadpłat za żywienie oraz nadpłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego dwa razy w roku: na dzień 30 czerwca oraz na 31 grudnia danego roku szkolnego.
5. Za prawidłowe i terminowe rozliczenie odpłatności za przedszkole odpowiada dyrektor.
6. Opłata za żywienie oraz za korzystanie z wychowania przedszkolnego ustaje od dnia następnego po wypisaniu dziecka z przedszkola.

§ 9

Z regulaminem zostają zapoznani wszyscy rodzice dzieci uczęszczających do przedszkola na pierwszym spotkaniu organizacyjnym rozpoczynającym rok szkolny, a w sytuacji przyjęcia dziecka w czasie trwania roku szkolnego w dniu przyjęcia dziecka do przedszkola.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

do Regulaminu odpłatności za pobyt dziecka w

Przedszkolu Samorządowym w Brzezince

DEKLARACJA

CZASU POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W BRZEZINCE

W ROKU SZKOLNYM

Deklaracja obowiązuje od

Imię i nazwisko dziecka:	
PESEL:	
GODZINY POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU	
Dziecko będzie przebywało w przedszkolu od godziny do godziny	

OŚWIADCZENIE

Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych jest Przedszkole Samorządowe w Brzezince ul. Czernichowska 2. niniejsze dane zbierane są w celu ustalenia opłaty za pobyt w/w dziecka w przedszkolu.

(Zgodnie z Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)

.....

.....

(podpis rodziców/opiekunów prawnego)

DEKLARACJA

CZASU POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W BRZEZINCE

W OKRESIE WAKACYJNYM OD DO

Imię i nazwisko dziecka:

PESEL:

GODZINY POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

Dziecko będzie przebywało w przedszkolu od godziny do godziny

OŚWIADCZENIE

Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych jest Przedszkole Samorządowe w Brzezince ul. Czernichowska 2. niniejsze dane zbierane są w celu ustalenia opłaty za pobyt w/w dziecka w przedszkolu.

(Zgodnie z Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)

.....
.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnego)